

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VICTORIA
Tel./fax: 0232/295120
E-mail: primariavictoria@yahoo.com

Nr.3677/01.08.2019

ANUNT CONCURS

Primaria comunei Victoria organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacantă, pe durată nedeterminată de:

- **INSPECTOR DE SPECIALITATE, grad profesional SUPERIOR, în cadrul Compartimentului arhivă, cultură, educație fizică și sport, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Victoria, județul Iași.**

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Victoria și va consta în:

- proba scrisă va avea loc în data de 28.08.2019, ora 10.00;
- proba interviu va avea loc în data de 30.08.2019, ora 14.00;

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul primariei comunei Victoria în termen de 10 de zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, partea a-III-a.

Pentru participarea la concurs, candidatii trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:

1. La concursul organizat pentru ocuparea postului vacant poate participa orice persoana care îndeplinește următoarele condiții generale:

- a) Are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoaște de limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

2. La concursul organizat pentru ocuparea postului vacant poate participa orice persoana care îndeplinește următoarele condiții specifice:

- a) studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- b) studii de masterat sau postuniversitare;
- c) experiență profesională artistică și organizatorică;
- d) diploma de certificare a competențelor manageriale;
- e) vechime în muncă: minim 20 ani;

3. Documentele necesare pentru întocmirea dosarului de concurs:

1. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
2. copie actului de identitate în termen de valabilitate;
3. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică;
4. copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Copiile se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III – a, la sediul Primăriei Comunei Victoria, județul Iași.

Bibliografie:

1. Constituția României;
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ:
 - Partea III, Titlul V – Autoritățile administrației publice locale;
 - Partea VII, - Răspunderea administrativă;
3. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Titlul I, II și III.
4. O.U.G. nr.118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității asezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată;
6. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Primar,
Crețu Daniel

