

ANUNȚ ANGAJARE PERSONAL
în cadrul Proiectului „Victoria se educă!” - POCU/74/6/18/105185

Comuna Victoria anunță organizarea unei proceduri de selecție a experților din cadrul proiectului „Victoria se educă!”- POCU/74/6/18/105185, depus în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.

Obiectivul general al proiectului este: Implementarea de programe educationale de calitate destinate creșterii participării la învățământ și reducerii parasirii timpurii a școlii pentru min 659 de anteprescolari, prescolari și școlari din Comuna Victoria.

Derularea unui program integrat de sprijin a copiilor și familiilor prin oferirea de servicii complementare serviciilor educationale pentru un număr de 659 de anteprescolari, prescolari și școlari și dezvoltarea parteneriatelor ȘCOALA – FAMILIE – COMUNITATE.

Îmbunătățirea competențelor a 65 de cadre didactice din învățământul preuniversitar (de la nivelul școlilor defavorizate partenere în proiect) în vederea oferirii de servicii educationale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli incluzive.

Rezultate:

- Rezultat 1: amenajarea spațiilor destinate activităților de tip grădiniță
- Rezultat 2: dotarea spațiilor destinate activităților de tip grădiniță
- Rezultat 3: min. 50 de părinți și viitori părinți informați și consiliați
- Rezultat 4: 168 de copii cu vârsta 3-5 ani din mediul rural care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație
- Rezultat 5: min. 5 excursii tematice organizate pentru prescolari
- Rezultat 6: 15 anteprescolari din mediul rural cu vârsta între 0-2 ani care participă la activități pregătitoare și de orientare
- Rezultat 7: 85 prescolari din mediul rural cu vârsta între 3-5 ani care participă la activități pregătitoare și de orientare
- Rezultat 8: 2 rapoarte de evaluare și planuri de îmbunătățire
- Rezultat 10: o sală de relaxare, spații educationale amenajate și dotate.
- Rezultat 11: 476 de elevi din mediul rural aparținând comunității dezavantajate care participă la programe de educație
- Rezultat 12: min. 15 excursii tematice
- Rezultat 13: 2 rapoarte de evaluare și de îmbunătățire
- Rezultat 14: 150 de elevi participanți la programul Școala după Școala
- Rezultat 15: 240 de elevi din mediul rural aparținând comunității dezavantajate care primesc sprijin
- Rezultat 16: 200 de copii informați, consiliați și orientați.
- Rezultat 17: Derularea unui program de educație parentală.
- Rezultat 18: 100 de părinți participanți la programul de educație parentală.
- Rezultat 19: 60 de ateliere realizate în cadrul Școlii de Vara/Grădiniței de vara cu diverse teme și 40 de ateliere pentru o dezvoltare armonioasă derulate.
- Rezultat 20: 50 de copii participanți la activitățile Școlii de Vara/Grădiniței de vara și 100 de prescolari/școlari participanți la Atelierele de dezvoltare.
- Rezultat 21: 5 tabere organizate.

Rezultat 22: 300 de elevi informati cu privire la comportamentele negative inclusiv discriminare.

Rezultat 23: 10 dezbateri

Rezultat 24: 600 de planuri educationale individuale si de dezvoltare personala si 100 de scheme personalizate de sprijin pentru parintii copiilor implicati in proiect

Rezultat 25: 50 de prescolari si scolari care sa beneficieze de servicii complementare

Rezultat 26: 100 de parinti participanti la diverse servicii complementare.

Rezultat 27: O campanie de recrutare de voluntari organizata.

Rezultat 28: 4 activitati de implicare a parintilor in viata scolara.

Rezultat 29: min. 4 activitati comunitare.

Rezultat 30: 1 activitate de strangeri de fonduri realizata la angajatori in cadrul proiectului.

Rezultat 31: 1 Seminar regional pentru diseminare de bune practici organizat.

Rezultat 32: min. 6 grupe de cursuri.

Rezultat 33: 2 cursuri de dezvoltare a competentelor transversale.

Rezultat 34: 4 cursuri de dezvoltare a competentelor transversale.

Rezultat 35: rapoarte de monitorizare, minute, documente aferente raportarilor tehnico-financiare, rapoarte de activitate

Rezultat 36: rapoarte de activitate, 2 conferinte de presa, rezultate in urma informarii, documente aferente rapoartelor tehnico-financiare.

Tipurile de experți pentru care se derulează procedura de selecție sunt următorii:

- **Manager de proiect – perioada de angajare 36 luni;**
- **Asistent social nivel superior – perioada de angajare 35 luni;**
- **Mediator scolar – perioada de angajare 30 luni.**

Anexat prezentului anunț sunt Cerințele Fișei Postului pentru fiecare din posturile prezentate mai sus.

Începând cu data de 12.06.2017 până la data de 18.06.2017, derulăm procedura de înscriere a candidaților la selecția de dosare.

Poate participa la concursul organizat pentru ocuparea unui post în echipa de proiect orice persoană care îndeplinește condițiile generale și condițiile specifice stabilite în ghidul solicitantului și fișele de post.

Condițiile generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice care trebuie îndeplinite de persoana care participă la concursul pentru ocuparea unui post în echipa de proiect se stabilesc, pe baza prevederilor ghidului solicitantului

și a activităților descrise în Cererea de finanțare, la propunerea managerului de proiect sunt prezentate în secțiunea „Competențe solicitate” din cadrul fișelor de post, anexă acestui anunț.

Pentru înscrierea candidaților la selecția de dosare, aceștia trebuie să depună un dosar care să conțină următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat prin anunț;
- d) carnetul de muncă/contracte de muncă în copie sau, după caz, adevărințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie. Vechimea în muncă necesară în specialitatea studiilor se dovedește cu „raport per salariat” și raport „contract per salariat”, din programul REVISAL;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adevărință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior organizării selecției de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae format Europass semnat și datat pe fiecare pagină;
- h) scrisoarea de motivare a candidaturii (maxim 2 pag.).

Modalitatea de depunere a candidaturii:

- la sediul COMUNA VICTORIA, satul Victoria nr.343, comuna Victoria, județul Iași, cod 707580, Compartiment Resurse Umane (în zilele lucrătoare), între orele 08,00-14,00.

Data limita de depunere a dosarului: 18.06.2018, ora 10.00

Dosarele depuse după data limita (18.06.2018, ora 10.00), precum și cele incomplete vor fi respinse.

Raportul de selecție al fiecărui candidat, pe baza analizei CV-ului și scrisorii de motivare depuse la dosar, se va afișa la avizierul instituției până în data de 19.06.2018 ora 12.00.

Candidații declarați admiși vor participa la interviul organizat în data de 20.06.2018, ora 12.00.

Etapă interviului va fi notată cu mențiunea ”ADMIS” sau ”RESPINS”, în funcție de răspunsurile oferite de candidat și se va afișa la sediul Primăriei comunei Victoria, în data de 21.06.2018, ora 10.00.

Date de contact: pentru mai multe mai informații vă rugăm să contactați Compartiment Resurse Umane, persoană de contact: Asavei Iuliana, telefon 0232-295120, fax 0232-295120, e-mail primariavictoria@yahoo.com.

1.Cerințe din fisa postului - MANAGER PROIECT

Educație solicitată Studii superioare - 3 ani

Experiența solicitată Experiența în domeniul managementului - 3 ani

Competențe solicitate - Abilități manageriale,

- Capacitate de concentrare, analiza și sinteza,

- Capacitate de previziune a evenimentelor,

- Abilitati de negociere,
- Capacitate de a stabili relatii, toleranta, calm, perseverenta,
- Abilitati de comunicare interpersonală

Competențe solicitate - Capacitatea de a redacta rapoarte clare și corecte,

- Adaptabilitate la sarcini de lucru schimbătoare, la situații de criză,
- Echilibru emoțional, constantă în atitudini,
- Capacitate de decizie și asumarea responsabilității,

Competențe solicitate - Competențe de a lucra în echipă,

- Atitudine pozitivă și abilitati de a mobiliza echipa din subordine,
- Spirit creativ și inovativ,
- Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului profesional individual și al echipei de proiect,

Competențe solicitate - Adaptabilitate, flexibilitate și rezistență la stres,

Limbi străine solicitate

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	B2 - Utilizator independent nivel2
engleza B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	

2.Cerinte din fisa postului - ASISTENT SOCIAL

Educație solicitată Studii superioare în domeniul Socio Uman. - 3 ani

Experiență solicitată Ocupare unui post similar în domeniul asistenței sociale. - 3 ani

Competențe solicitate - Cunoaște metodele și tehnicile de intervenție specifice în domeniul asistenței sociale,

- Cunoaște legislația în domeniul asistenței sociale,
- Capacitate de lucru în mod individual și în echipă,

Competențe solicitate - Capacitate de implicarea în soluționarea problemelor sociale cu care se confruntă beneficiarii în

scopul ameliorării situației sociale a acestora,

- Abilitați de comunicare,
- Adaptabilitate, flexibilitate și rezistență la stres.

Limbi străine solicitate

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	A1 - Utilizator elementar nivel1
engleza A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	

3.Cerinte din fisa postului - MEDIATOR SCOLAR

Educație solicitată absolvent de liceu - 4 ani

Experiența solicitată Nu este cazul - 1 ani

Competențe solicitate - abilitati de comunicare cu autoritatile locale si comunitatea din care face parte;

- calitati personale în raport cu functia de executie: disciplinat, punctual, receptiv fata de cunostintele specifice muncii, cu simt de raspundere;

Competențe solicitate - capacitatea de a reprezenta veriga dintre cultura comunitatii si ansamblul culturii nationale;

- calitati etice si morale, recunoscute de comunitatea din care face parte;

- capacitatea de pastrare a confidentialitatii.

Limbi straine solicitate

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	
engleza A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1